

KẾ HOẠCH

Triển khai khảo sát theo Công văn 224/QLCL-KTĐGQG đối với lớp 5 Năm học 2025 – 2026

Thực hiện Công văn số 224/QLCL-KTĐGQG của Cục Quản lý chất lượng về việc khảo sát, đánh giá định kỳ đối với học sinh lớp 5;

Thực hiện văn bản hướng dẫn số 73//VHXH-GD ngày 11/02/2026 của Phòng Văn hóa – Xã hội phường Thủ Dầu Một về việc phổ biến và hướng dẫn thực hiện công văn số 224/QLCL-KTĐGQG,

Trường Tiểu học Chánh Nghĩa xây dựng kế hoạch triển khai khảo sát đối với lớp 5 năm học 2025 – 2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Việc tổ chức khảo sát nhằm thu thập thông tin về thực trạng dạy học các môn Toán và Tiếng Việt lớp 5, đồng thời ghi nhận ý kiến của giáo viên, cán bộ quản lý và phụ huynh học sinh về hoạt động dạy học và quản lý giáo dục tại nhà trường. Thông qua kết quả khảo sát, nhà trường có thêm cơ sở để đánh giá chất lượng giáo dục, từ đó điều chỉnh công tác quản lý, chỉ đạo chuyên môn và nâng cao hiệu quả dạy học.

Quá trình triển khai khảo sát phải đảm bảo thực hiện đúng theo hướng dẫn của cấp trên, đảm bảo tính khách quan, trung thực và đúng đối tượng khảo sát. Việc tổ chức khảo sát không gây áp lực cho học sinh, giáo viên và phụ huynh học sinh; đồng thời cần có sự phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận trong nhà trường để đảm bảo việc triển khai được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

II. Đối tượng khảo sát

Đối tượng tham gia khảo sát theo hướng dẫn bao gồm học sinh lớp 5 của Trường Tiểu học Chánh Nghĩa; giáo viên dạy các môn Toán và Tiếng Việt lớp 5 (tại trường là giáo viên chủ nhiệm lớp 5); Hiệu trưởng nhà trường; và phụ huynh học sinh lớp 5. Các đối tượng tham gia khảo sát sẽ thực hiện nội dung khảo sát theo các biểu mẫu và hình thức do cấp trên hướng dẫn.

III. Nội dung khảo sát

Đối với học sinh lớp 5, nội dung khảo sát tập trung vào việc đánh giá kiến thức và kỹ năng các môn Toán và Tiếng Việt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, chú trọng đánh giá khả năng vận dụng kiến thức của học sinh trong học tập và thực tiễn.



Đối với giáo viên dạy lớp 5, nội dung khảo sát tập trung vào các vấn đề liên quan đến hoạt động giảng dạy, việc thực hiện chương trình giáo dục, phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh cũng như các điều kiện phục vụ dạy học tại nhà trường.

Đối với Hiệu trưởng, nội dung khảo sát liên quan đến công tác quản lý, chỉ đạo chuyên môn, tổ chức thực hiện chương trình giáo dục, xây dựng đội ngũ giáo viên và các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường.

Đối với phụ huynh học sinh lớp 5, nội dung khảo sát tập trung vào việc phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong quá trình giáo dục học sinh, cũng như những nhận xét, đánh giá của phụ huynh về hoạt động dạy học và giáo dục của nhà trường.

IV. Hình thức khảo sát

Học sinh lớp 5 tham gia làm bài khảo sát các môn Toán và Tiếng Việt theo hướng dẫn của cấp trên. Giáo viên, Hiệu trưởng và phụ huynh học sinh tham gia khảo sát thông qua phiếu khảo sát hoặc hình thức trực tuyến theo quy định và hướng dẫn của cơ quan quản lý.

V. Thời gian thực hiện

Trong giai đoạn từ tháng 02 đến tháng 3 năm 2026, nhà trường tổ chức phổ biến nội dung công văn và các văn bản hướng dẫn liên quan đến toàn thể cán bộ, giáo viên; đồng thời xây dựng kế hoạch triển khai khảo sát, thành lập Hội đồng khảo sát và rà soát các đối tượng tham gia khảo sát theo quy định. Nhà trường cũng tiến hành chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ công tác khảo sát.

Nhà trường thực hiện báo cáo tình hình triển khai và công tác chuẩn bị về Phòng Văn hóa – Xã hội phường trước ngày 12/3/2026 theo yêu cầu.

Thời gian tổ chức khảo sát chính thức được thực hiện theo lịch hướng dẫn của cấp trên, dự kiến trong tháng 4 năm 2026.

VI. Tổ chức thực hiện

Ban giám hiệu nhà trường chịu trách nhiệm chỉ đạo chung việc triển khai kế hoạch khảo sát; tổ chức phổ biến nội dung khảo sát đến cán bộ, giáo viên; thành lập Hội đồng khảo sát và kiểm tra công tác chuẩn bị cũng như quá trình tổ chức thực hiện.

Tổ chuyên môn lớp 5 có trách nhiệm phối hợp triển khai các nội dung khảo sát theo hướng dẫn; hỗ trợ giáo viên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và tổng hợp các thông tin cần thiết phục vụ cho công tác khảo sát.

Giáo viên lớp 5 có trách nhiệm thông tin đến học sinh và phụ huynh về mục đích, ý nghĩa của hoạt động khảo sát; phối hợp với nhà trường tổ chức cho học sinh tham gia khảo sát đúng quy định.

Bộ phận văn phòng thực hiện việc tổng hợp danh sách các đối tượng tham gia khảo sát, chuẩn bị hồ sơ liên quan và tham mưu thực hiện báo cáo theo yêu cầu của cấp trên.

VII. Chế độ báo cáo

Nhà trường thực hiện báo cáo tình hình triển khai và công tác chuẩn bị trước ngày 12/3/2026 theo yêu cầu của Phòng Văn hóa – Xã hội phường. Sau khi hoàn thành việc tổ chức khảo sát theo lịch của cấp trên, nhà trường sẽ tổng hợp kết quả và thực hiện báo cáo theo quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai khảo sát theo Công văn 224/QLCL-KTĐGQG đối với lớp 5 năm học 2025 – 2026 của Trường Tiểu học Chánh Nghĩa. Đề nghị các bộ phận, giáo viên có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Ban giám hiệu để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH (để báo cáo);
- Tổ chuyên môn;
- Lưu: VT, hồ sơ CM.

