

KẾ HOẠCH
Thực hiện Chương trình nhà trường năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025 /NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Nghị quyết quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 640 /QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 1619/SGDĐT-KHTC ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn lựa chọn nội dung trong chương trình của nhà trường từ năm học 2025-2026 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ biên bản thống kê phiếu Khảo sát ý kiến phụ huynh về lựa chọn chương trình của nhà trường.

Căn cứ biên bản cuộc họp Hội đồng trường ngày 25 tháng 9 năm 2025 về thông qua kế hoạch lựa chọn Chương trình nhà trường từ năm học 2025 – 2026.

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 của trường tiểu học Chánh Nghĩa. Trường tiểu học Chánh Nghĩa xây dựng Kế hoạch lựa chọn Chương trình nhà trường từ năm học 2025 – 2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Thực hiện theo Chương trình GDPT 2018 và theo quy định tại Khoản 2 Điều 6 Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập quy định: “Cơ sở giáo dục được quyết định các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.”

Nhằm mục đích nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hoạt động giáo dục của trong cơ sở giáo dục công lập; đảm bảo tính dân chủ, công khai, thống nhất giữa các tổ chức trong nhà trường; tăng cường sự phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và đáp ứng mục tiêu phát triển toàn diện của học sinh. Trường tiểu học Chánh Nghĩa xây dựng kế hoạch hướng dẫn lựa chọn chương trình nhà trường đáp ứng các yêu cầu như sau:

Đáp ứng nhu cầu học tập đa dạng, định hướng nghề nghiệp của học sinh.

Tăng tính chủ động của nhà trường trong xây dựng chương trình.

Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch với sự đồng thuận từ cha mẹ học sinh

Đảm bảo chất lượng, hiệu quả, phù hợp điều kiện thực tiễn của từng đơn vị.

Chương trình nhà trường được xây dựng đảm bảo sự tham gia tự nguyện của học sinh, sự đồng thuận của cha mẹ học sinh và phù hợp với điều kiện tổ chức thực hiện của nhà trường;

- Chương trình nhà trường được triển khai theo nhiệm vụ được giao trong các đề án, kế hoạch của Thành phố và của Ngành giáo dục.

Việc thu, chi, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của học sinh và cha mẹ học sinh từ Chương trình nhà trường tuân thủ các qui định về thu chi tài chính của Sở GDĐT.

II. Các nội dung định hướng việc xây dựng Chương trình nhà trường

1. Chương trình tiếng Anh Bản ngữ

Nhà trường xây dựng kế hoạch về việc triển khai các chương trình ngoại ngữ bổ trợ; Hiệu trưởng chỉ đạo và chịu trách nhiệm thực hiện đầy đủ Chương trình GDPT hiện hành, giao nhiệm vụ cho tổ Tiếng Anh rà soát các nội dung giáo trình, tài liệu giảng dạy; chỉ sử dụng giáo trình đã được thẩm định, được phép xuất bản và không vi phạm các quy định và các văn bản hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục. Tăng cường đánh giá theo chuẩn quốc tế.

Đối tượng: học sinh khối 1, 2, 3, 4 và khối 5.

- Thời lượng thực hiện: 2 tiết/tuần (kết hợp trực tiếp và trực tuyến).
- Giáo viên giảng dạy: theo ký kết với đối tác, đảm bảo đủ điều kiện pháp lý và chuyên môn.

Kinh phí: 240.000 đồng HS/tháng.

Tổ chức học sinh đăng ký dự thi lấy chứng chỉ : tháng 4 hay tháng 5 và lệ phí thi do BTC thi thông báo Chứng chỉ (YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers) do Cambridge trực tiếp cấp. Chứng chỉ trên có giá trị Quốc tế, được nhiều quốc gia công nhận.

Nhà trường quan tâm tổ chức các hình thức hoạt động ngoại khóa (CLB ngoại ngữ, đồ vui, kể chuyện bằng tiếng nước ngoài, các cuộc thi hùng biện,...) vừa tạo

điều kiện cho học sinh có cơ hội giao tiếp vừa gây hứng thú học ngoại ngữ cho học sinh; tổ chức sinh hoạt định kỳ hằng tháng với nội dung sinh hoạt đa dạng, phong phú, giúp học sinh trau dồi và phát huy khả năng ngoại ngữ.

2. Chương trình dạy tin học ứng dụng theo chuẩn quốc tế (Chứng chỉ IC3 Spark)

Thực hiện Kế hoạch số 1274/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”. Nâng cao nhận thức về vai trò của kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ quản lý giáo dục, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh.

Đối tượng: học sinh khối 1,2, 3,4,5

Thời lượng thực hiện: 2 tiết/tuần (kết hợp trực tiếp và trực tuyến).

Giáo viên giảng dạy: giáo viên tin học của nhà trường, đã có các chứng chỉ IC3 Spark

Kinh phí: 250.000 đồng HS/tháng (Bao gồm học liệu 500.000 đồng/hs/năm học)

Tổ chức học sinh đăng ký dự thi lấy chứng chỉ: tháng 4 hay tháng 5 và lệ phí thi do BTC thi thông báo.

Chứng chỉ IC3 Spark (Level 1, Level 2, Level 3) do Microsoft- Hoa Kỳ trực tiếp cấp.

Chứng chỉ trên có giá trị Quốc tế, được nhiều quốc gia công nhận.

3. Chương trình giáo dục kỹ năng sống; phòng, chống tai nạn thương tích:

- Đối tượng: học sinh khối 1, 2, 3, 4, 5

- Thời lượng thực hiện: 1 tiết/tuần (kết hợp trực tiếp và trực tuyến).

- Giáo viên giảng dạy: giáo viên của nhà trường đã được tập huấn giảng dạy giáo dục kỹ năng sống.

- Kinh phí: 60.000 đồng HS/tháng

4. Chương trình giáo hoạt động giao dục STEM:

- Đối tượng: học sinh khối 1, 2, 3, 4, 5

- Thời lượng thực hiện: 1 tiết/tuần (kết hợp trực tiếp và trực tuyến).

- Giáo viên giảng dạy: giáo viên của nhà trường đã được tập huấn giảng dạy giáo dục Stem.

- Kinh phí: 80.000 đồng HS/tháng

5. Chương trình giáo dục công dân số:

- Đối tượng: học sinh khối 1, 2, 3, 4, 5

- Thời lượng thực hiện: 1 tiết/tuần (kết hợp trực tiếp và trực tuyến).

- Giáo viên giảng dạy: giáo viên của nhà trường đã được tập huấn giảng dạy giáo dục công dân số.

- Kinh phí: 80.000 đồng HS/tháng.

6. Chương trình hoạt động Câu lạc bộ Aerobic:

- Đối tượng: học sinh khối 1, 2, 3, 4, 5
- Thời lượng thực hiện: 1 tiết/tuần.
- Giáo viên giảng dạy: theo ký kết với đối tác, đảm bảo đủ điều kiện pháp lý và chuyên môn.
- Kinh phí: 90.000 đồng HS/tháng

III. Phân công thực hiện:

1. Hiệu trưởng

Xây dựng dự thảo kế hoạch; lấy ý kiến trong Ban lãnh đạo, cán bộ chủ chốt nhà trường; trình Hội đồng trường thông qua kế hoạch; triển khai thực hiện kế hoạch đến cá nhân và các bộ phận có liên quan.

Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách quản lý, triển khai, kiểm tra, giám sát các nội dung trong kế hoạch.

2. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn : Tổ chức khảo sát nhu cầu xác định mục tiêu giáo dục dựa trên nhu cầu của học sinh và cha mẹ học sinh. Lấy ý kiến khảo sát bằng phiếu hoặc phần mềm đối với Cha mẹ học sinh bằng phiếu lựa chọn Chương trình nhà trường. Chương trình chỉ được áp dụng sau khi hoàn thiện các khâu lựa chọn đạt trên 50 % sự đồng thuận của Cha mẹ học sinh. Dùng phiếu khảo sát hoặc phần mềm khảo sát nhanh.

Tham mưu Hiệu trưởng xây dựng chương trình với tối thiểu hai lựa chọn trở lên để học sinh và Cha mẹ học sinh có quyền lựa chọn phù hợp với nhu cầu của học sinh (không bao gồm các Chương trình dạy học theo hướng dẫn của các Đề án, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố và của Sở Giáo dục và Đào tạo).

Căn cứ kế hoạch, xây dựng các kế hoạch chi tiết từng chương trình nhà trường để tổ chức thực hiện, phân công tổ chuyên môn, các bộ phận liên quan.

Hướng dẫn tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch giảng dạy các chương trình nhà trường được phân công phụ trách. Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá, đốc thúc các tổ chuyên môn, các bộ phận có liên quan đảm bảo đúng nội dung, tiến độ thực hiện kế hoạch.

Tham mưu Hiệu trưởng điều chỉnh, bổ sung các nội dung có liên quan, phát sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ phụ trách; Tham mưu kế hoạch tổ chức tổng kết, đánh giá tổng kết việc triển khai kế hoạch thực hiện chương trình nhà trường.

Thực hiện các báo cáo có liên quan đến Sở Giáo dục và đào tạo theo quy định.

3. Tổ trưởng chuyên môn

Xây dựng khung chương trình, nội dung giảng dạy; chịu trách nhiệm duyệt nội dung giảng dạy của đối tác (đối với Tiếng Anh). Tổ chức cho các nhóm chuyên

môn xây dựng kế hoạch chương trình nhà trường thuộc các hoạt động trải nghiệm cụ thể trong kế hoạch giáo dục tổ và trình lãnh đạo nhà trường phê duyệt.

Tổ Ngoại ngữ: theo dõi, đánh giá thực hiện nội dung giảng dạy của giáo viên người, tổ Tin học theo dõi, đánh giá thực hiện nội dung giảng dạy của giáo viên thực hiện chương trình IC3 Spark

4. Giáo viên, nhân viên

Thực hiện các nhiệm vụ được phân công trong từng Chương trình nhà trường cụ thể.

Triển khai cụ thể, rõ ràng đến học sinh các chương trình nhà trường liên quan đến lớp mình giảng dạy (đối với chương trình nhà trường thuộc các hoạt động trải nghiệm do tổ/nhóm tổ chức), hoặc lớp chủ nhiệm (đối với các chương trình nhà trường thuộc lĩnh vực môn học hoặc thực hiện đề án của Thành phố, ngành giáo dục).

5. Học sinh

Tự nguyện tham gia các chương trình nhà trường

IV Kế toán Lập kế hoạch tài chính

4.1 Lập kế hoạch tài chính:

Xây dựng chi phí triển khai chương trình được xác định theo các quy định của pháp luật về giá và quy định của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, xây dựng dự toán thu chi, mức thu phù hợp với khả năng chi trả của đa số cha mẹ học sinh. Đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi đủ và sử dụng các khoản thu đúng mục đích; thực hiện công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện. Mức thu đảm bảo tương xứng với chất lượng dịch vụ giáo dục, đào tạo. Tỷ lệ tăng mức thu (nếu có) không quá 15% so với mức thu đã thực hiện năm học trước liền kề.

Xác định các nội dung chi theo thực tế và căn cứ nội dung theo các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện các chương trình nhà trường như: thù lao giáo viên, tài liệu học tập, trang thiết bị, chi hoạt động, dự phòng... Lập bảng dự toán chi tiết thu chi theo từng Chương trình làm cơ sở cho việc tính toán mức phù hợp và đảm bảo tỷ lệ tăng mức thu.

4.2 Thành phần hồ sơ xây dựng Dự toán thu - chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục khác

- Dự toán thu - chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục khác trong năm học;

- Kế hoạch giáo dục của nhà trường; Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và các dịch vụ khác (ngoài học phí);

- Tình hình học sinh tham gia các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và các dịch vụ khác (ngoài học phí);

- Tình hình đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (danh sách, bảng phân công, bảng xác nhận tiết dạy/khối lượng công việc hoàn thành).

- Hợp đồng giảng dạy/Hợp đồng cung cấp dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và các hoạt động giáo dục khác;

- Bảng thuyết minh/bảng chiết tính xác định chi phí con người (định mức chi giáo viên, định mức chi nhân viên, định mức chi cán bộ quản lý chung); chi phí quản lý vận hành (điện, nước, công cụ dụng cụ...)

- Quy chế chi tiêu nội bộ.

Trên đây là kế hoạch lựa chọn Chương trình nhà trường tại tiểu học Chánh Nghĩa từ năm học 2025-2026./.

Nơi nhận:

- Phòng GDPT Sở GD (để báo cáo);
- Phòng KHTC Sở GD (để báo cáo);
- LĐNT (để theo dõi và chỉ đạo thực hiện);
- TTCM (để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Xuân